

Министерство просвещения РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Глазовский государственный инженерно-педагогический университет
имени В.Г. Короленко»

Утверждена
на заседании ученого совета университета

06 апреля 2026 г. протокол № 8
Приказ № 39 от 08 апреля 2026 г.

Ректор Я.А. Чиговская-Назарова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ИКТ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Уровень основной профессиональной образовательной программы	Бакалавриат
Направление подготовки	44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Направленность (профиль)	Компьютерная графика и дизайн
Форма обучения	Очная
Семестр(ы)	7

Глазов 2026

1. Цель и задачи изучения дисциплины

1.1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - формирование компетенций у обучающихся, связанных со способностью осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач, понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики, определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений в рамках дисциплины «ИКТ в профессиональной деятельности».

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать знания структуры, состава и дидактических единиц предметной области (преподаваемого предмета) ИКТ в профессиональной деятельности;
- сформировать умения осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС СПО, выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности, понимать и объяснять сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства в области ИКТ в профессиональной деятельности;
- сформировать умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные, демонстрировать способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности, применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности, использовать инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов в рамках дисциплины «ИКТ в профессиональной деятельности».

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	УК-2
Формулировка компетенции	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Индикатор достижения компетенции	ИУК 2.2 Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач

Код компетенции	ОПК-1
-----------------	-------

Формулировка компетенции	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
Индикатор достижения компетенции	ИОПК 1.1 Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства ИОПК 1.2 Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности

Код компетенции	ОПК-9
Формулировка компетенции	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Индикатор достижения компетенции	ИОПК 9.1 Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности ИОПК 9.2 Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности

Код компетенции	ПК-1
Формулировка компетенции	Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач
Индикатор достижения компетенции	ИПК 1.1 Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета) ИПК 1.2 Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО ИПК 1.3 Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные

1.3. Воспитательная работа

Направление воспитательной работы	Типы задач	Формы работы
формирование у обучающихся осознания социальной значимости своей будущей профессии, мотивации к	Педагогический, сопровождения, методический	включение в социокультурную среду путем формирования у студентов практических умений и навыков в

осуществлению профессиональной деятельности		рамках профессиональной деятельности
научно-исследовательская работа обучающихся	педагогический сопровождения методический	исследовательская деятельность студентов (публикация статей, выступление с докладом)

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «ИКТ в профессиональной деятельности» относится к обязательной части учебного плана.

Для её успешного изучения необходимы знания, умения и навыки, приобретенные в результате освоения дисциплин «Компьютерная графика», «Технология цифрового образования» и др.

Знания, умения и навыки, полученные после изучения данной дисциплины, пригодятся при изучении дисциплины «Презентация проектных решений», подготовке и выполнении выпускной квалификационной работы и подготовке к защите и др.

1.5. Особенности реализации дисциплины

Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Объем дисциплины

Вид учебной работы по семестрам	Всего, зачетных единиц	Академ. часы	Из них в форме практической подготовки
Общая трудоемкость дисциплины	3	108	
СЕМЕСТР 7			
Контактная работа с преподавателем:			
Аудиторные занятия (всего)		36	
Занятия лекционного типа		16	
Лабораторные работы		-	
Занятия семинарского типа		-	
Практические занятия		18	
КСР		2	
Самостоятельная работа обучающихся		36	
Вид промежуточной аттестации: Экзамен		36	

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Разделы и темы дисциплины Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в академических часах)
-------	--------------------------------------	--

		всего	ауд	лекц	сем	практ	КСР	СРС
Семестр 7								
1.	Информационно-коммуникационные технологии	20	10	8		2		10
2.	Электронные образовательные ресурсы	12	6	2		2	2	6
3.	Цифровые образовательные ресурсы	20	10	2		8		10
4.	Нейросети	20	10	4		6		10
Всего – по семестр (ам)		72	36	16		18	2	36
Экзамен		36						
Итого – по дисциплине		108	36	16		18	2	36

3.2. Занятия лекционного типа

СЕМЕСТР 7

Лекция 1.

Тема: Информационно-коммуникационные технологии

Краткая аннотация к лекции. Информационно-коммуникационные технологии. Основные понятия. Значение Информационно-коммуникационные технологии для современного образования. Классификация.

Лекция 2.

Тема: Информационно-коммуникационные технологии

Краткая аннотация к лекции. Информационно-коммуникационные технологии в дизайне. Модель ИКТ-технологии в организационной структуре образовательной организации среднего профессионального образования

Лекция 3.

Тема: Информационно-коммуникационные технологии

Краткая аннотация к лекции. Виды информационных технологий. Основы работы в программах оптического распознавания информации. Основы работы в справочно-правовых системах «Консультант – плюс». Основы работы в справочно-правовых системах «Гарант».

Лекция 4.

Тема: Информационно-коммуникационные технологии

Краткая аннотация к лекции. Портал «Госуслуг». Принцип работы. Портал «Моя школа». Основные нормативные документы

Лекция 5.

Тема: Электронные образовательные ресурсы

Краткая аннотация к лекции. Электронные образовательные ресурсы. Требования. Классификация.

Лекция 6.

Тема: Цифровые образовательные ресурсы

Краткая аннотация к лекции. Цифровые образовательные ресурсы. Назначение. ЦОР. Классификация ЦОР, Требования. Цифровые ресурсы. Онлайн сервисы для дизайнера

Лекция 7.

Тема: Нейросети

Краткая аннотация к лекции. Понятие искусственного интеллекта. Современные направления развития в области искусственного интеллекта, Нейросети

Лекция 8.

Тема: Нейросети

Краткая аннотация к лекции. Нейросети, которые помогают удалить фон с фотографии или увеличить размер изображения; создать сцены, образы людей и объектов; нарисовать иллюстрации; сделать наброски логотипов и иконок; подобрать шрифты и цвета

3.3. Занятия семинарского типа

Учебным планом не предусмотрены

3.4. Практические занятия

СЕМЕСТР 7

Практическое занятие 1.

Тема: Информационно-коммуникационные технологии

Перечень заданий: поиск и изучение нормативно-правовых актов в справочно-правовой системе «Консультант – плюс» / «Гарант».

Практическое занятие 2.

Тема: Электронные образовательные ресурсы

Перечень заданий: изучение электронных образовательных ресурсов по СПО

Практическое занятие 3.

Тема: Цифровые образовательные ресурсы

Перечень заданий: онлайн ресурсы для подбора цветовых сочетаний

Практическое занятие 4.

Тема: Цифровые образовательные ресурсы

Перечень заданий: онлайн ресурсы для создания визиток и работы с текстом в типографике

Практическое занятие 5.

Тема: Цифровые образовательные ресурсы

Перечень заданий: онлайн ресурсы для создания плакатов, баннеров

Практическое занятие 6.

Тема: Цифровые образовательные ресурсы

Перечень заданий: онлайн ресурсы для работы с монтажом видео и аудио

Практическое занятие 7.

Тема: Нейросети

Перечень заданий: нейросети для создания иллюстраций, чат ChatGPT

Практическое занятие 8.

Тема: Нейросети

Перечень заданий: нейросети для создания логотипов и иконок, для удаления фона с фотографии или увеличения размера изображений

Практическое занятие 9.

Тема: Нейросети

Перечень заданий: нейросети для подбора шрифтов и цветов, создания сцен, образов людей и объектов

3.5. Лабораторные работы

Учебным планом не предусмотрены

3.6. Контроль самостоятельной работы

СЕМЕСТР 7

Контроль самостоятельной работы 1.

Тема: Электронные образовательные ресурсы

Перечень заданий: изучение электронных образовательных ресурсов по профилю подготовки СПО

3.7. Самостоятельная работа студентов

Рекомендуемые формы самостоятельной работы студентов: закрепление материала по конспекту лекции, подготовка к практическим занятиям, подготовка презентаций к докладам, подготовка к различным формам промежуточной и итоговой аттестации.

4. Фонд оценочных средств

ФОС включает оценочные средства текущего, промежуточного и поститогового контроля (Приложение 1).

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Основная литература

1. Иванова, А. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебно-методическое пособие. Направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), уровень бакалавриата / А. В. Иванова, Т. А. Саркисян. — Сургут : Сургутский государственный педагогический университет, 2019. — 111 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89981.html> (дата обращения: 27.03.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Ильина, И. Е. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / И. Е. Ильина, Е. Б. Рябых, Ц. Го. — Тамбов : ТГУ им. Г.Р.Державина, 2025. — 171 с. — ISBN 978-5-00078-916-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/504483> (дата обращения: 27.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Кудяева, Ф. Х. Информационные технологии в профессиональной деятельности и искусственный интеллект : учебное пособие / Ф. Х. Кудяева, Н. Х. Норалиев, А. А. Кайгермазов. — Нальчик : Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова, 2023. — 196 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/146732.html> (дата обращения: 27.03.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5.2. Дополнительная литература

1. Абрамян, М. Э. Инструменты и методы разработки электронных образовательных ресурсов по компьютерным наукам : монография / М. Э. Абрамян. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 260 с. — ISBN 978-5-9275-2785-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87713.html> (дата обращения: 28.03.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Муромцев, В. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник и практикум / В. В. Муромцев, А. В. Муромцева. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2023. — 383 с. — ISBN 978-5-9729-1299-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133166.html> (дата обращения: 27.03.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Сириченко, А. В. Искусственные нейронные сети : практикум / А. В. Сириченко. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2022. — 26 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129880.html> (дата обращения: 28.03.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Широких, А. А. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие. Направление подготовки 050100.68 – «Педагогическое образование» / А. А. Широких. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2014. — 62 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/32042.html> (дата обращения: 28.03.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

6.1 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://digital.1september.ru/> - Общероссийский проект "Школа цифрового века"
2. <https://puzzlecup.com/crossword-ru/> - фабрика кроссвордов: сервис для составления кроссвордов
3. <https://plickers.com/> - сервис для быстрой проверки знаний
4. <https://learningapps.org/> - приложением Web 2.0 для поддержки обучения и процесса преподавания с помощью интерактивных модулей
5. <https://yandex.ru/all> - все сервисы Яндекса
6. <https://kahoot.com/> - сервис для создания онлайн викторин, тестов и опросов
7. <https://teach.stepik.org/> - конструктор для создания онлайн курсов
8. <https://myschool.edu.ru/> - ЦОС «Моя школа»
9. <https://intuit.ru/> - Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ»
10. <http://www.aiportal.ru> - Проект «Портал искусственного интеллекта
11. <https://rparussia.ru/> - Портал о Роботизации и Искусственном интеллекте.

6.2. Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Электронная библиотечная система «IPR SMART». Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>

Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа: <https://urait.ru>

Электронно-библиотечная система «Лань» (раздел «Сетевая электронная библиотека педагогических вузов»). Режим доступа: <https://e.lanbook.com>

Электронно-библиотечная система «Рукопт». Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/search>

Межвузовская электронная библиотека. Режим доступа: <https://icdlib.nspu.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

Национальная электронная детская библиотека. Режим доступа: <https://arch.rgdb.ru/xmlui/>

Национальная электронная библиотека. Режим доступа: <https://rusneb.ru>

Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. Режим доступа: <https://www.prilib.ru>

Polpred.com Обзор СМИ. Режим доступа: <https://polpred.com>

7. Методические указания и учебно-методическое обеспечение для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина реализуется в соответствии с указаниями «Методические рекомендации по организации образовательного процесса при освоении дисциплины», размещенными в ЭИОС университета (eios.ggpi.org).

Методические рекомендации для работы с инвалидами и лицами с ОВЗ размещены в ЭИОС университета (eios.ggpi.org).

8. Материально-техническая база, программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебный корпус 1, аудитории(я) 222, 232, 231, 229.

В образовательном процессе используется свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: экосистема Яндекс, Mail.ru и др.

Полный перечень материально-технической базы и программного обеспечения размещены в ЭИОС университета (eios.ggpi.org).

9. Рейтинг-план оценки успеваемости студентов

Дисциплина /семестры	Объем аудиторной работы				Виды текущей аттестационной аудиторной и внеаудиторной работы	Максимальное (норматив) количество баллов	Поощрение	Штрафы	Итоговая форма отчета (мин. балл)
	лек	Сем / пр	лаб	КСР					
ИКТ в профессиональной деятельности / 7	16	- /18	-	2	1. Контроль посещаемости лекций 2. Работа на практических занятиях 3. Контроль самостоятельной работы <u>Формы контрольных мероприятий</u> 1. контрольная работа 2. тест <u>Компенсационные мероприятия</u> 1. выполнение заданий по темам практических занятий	16 45 (9*5) 2 5 5 1	+ 1 балл за дополнения; + 3 балла за подготовку дополнительного дидактического материала	- 3 балла за невыполнение в установленные сроки	Допуск к экзамену – 50% «автомат» при экзамене – 90%
ИТОГО						73 (без компенсации)			

Лист регистрации изменений и дополнений к РПД
(фиксируются изменения и дополнения перед началом учебного года,
при необходимости внесения изменений на следующий год –
оформляется новый лист изменений)

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания совета факультета. Подпись декана факультета
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ИКТ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и поститогового контроля по дисциплине

1.1. Настоящий Фонд оценочных средств(ФОС) по дисциплине «ИКТ в профессиональной деятельности» является неотъемлемым приложением к рабочей программе дисциплины «ИКТ в профессиональной деятельности» (РПД). На данный ФОС распространяются все реквизиты утверждения, представленные в РПД по данной дисциплине.

1.2. Оценивание всех видов контроля(текущего, промежуточного, поститогового) осуществляется по 5-ти балльной шкале.

1.3. Результаты оценивания текущего контроля учитываются в рейтинге.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	УК-2
Формулировка компетенции	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Индикатор достижения компетенции	ИУК 2.2 Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач

Код компетенции	ОПК-1
Формулировка компетенции	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
Индикатор достижения компетенции	ИОПК 1.1 Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства ИОПК 1.2 Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности

Код компетенции	ОПК-9
Формулировка компетенции	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Индикатор достижения компетенции	ИОПК 9.1 Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности ИОПК 9.2 Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности

Код компетенции	ПК-1
Формулировка компетенции	Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач
Индикатор достижения компетенции	ИПК 1.1 Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета) ИПК 1.2 Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО ИПК 1.3 Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные

3. Содержание оценочных средств текущего контроля и критерии их оценивания

3.1. Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в следующих формах: тестирование, контрольная работа.

3.2. Формы текущего контроля и критерии их оценивания.

Форма контроля 1 - Типовые тестовые задания

Типовой тест.

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций: ПК-1, ИПК 1.1, ИПК 1.2, ИПК 1.3, ОПК-9, ИОПК 9.1, ИОПК 9.2, ОПК-1, ИОПК 1.1, ИОПК 1.2, УК-2, ИУК 2.3

Время выполнения заданий: 45 минут

Критерии оценивания:

- верные ответы на 90% - 100% вопросов – «отлично»;
- верные ответы на 70% - 89% вопросов – «хорошо»;
- верные ответы на 50% - 69% вопросов – «удовлетворительно»;
- меньше 50% ответов на вопросы – «неудовлетворительно».

1. «Информация» согласно ГОСТ15971-90 – это

1. Знания, данные, сведения, сообщения об окружающем нас мире, зафиксированные на материальных носителях.
2. Сведения об объектах и явлениях окружающей среды, их параметрах, свойствах и состоянии, которые уменьшают имеющуюся о них степень неопределенности, неполноты знаний.
3. Это сведения о фактах, концепциях, объектах, событиях и идеях, которые в данном контексте имеют вполне определенное значения.

4. Сообщения, зафиксированные на машинных носителях.

2. Информационные технологии - это

1. Набор прикладных программ.
2. Процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления.
3. Организованный социально-экономический и научно-технический процесс создания оптимальных условий для удовлетворения информационных потребностей человека.
4. Процесс получения и передачи информации с использованием современных технических средства и методов.

3. Новая информационная технология — это

1. Системно-организованная последовательность операций, выполняемых над информацией с использованием средств и методов автоматизации
2. Совокупность программных и технических средств для централизованного хранения и коллективного использования данных.

4. Информационная система - это

1. Объект, который одновременно рассматривается и как единое целое, и как объединенная в интересах достижения поставленных целей совокупность разнородных элементов.
2. Взаимосвязанная совокупность средств, методов и персонала, используемых для хранения, обработки и выдачи информации в интересах поставленной цели.
3. Комплекс технических средств, предназначенных для работы пользователя, а также соответствующая документация на эти средства и технологические процессы.
4. Совокупность единой системы классификации и кодирования информации, унифицированных систем документации, схем информационных потоков, циркулирующих в организации а также методология построения баз данных.

5. Авторское право – это:

1. часть гражданского права, регулирующая отношения, связанные с созданием и использованием произведений науки, литературы или искусства, то есть объективных результатов творческой деятельности людей в этих областях. Программы для ЭВМ и базы данных также охраняются авторским правом. Они приравнены к литературным произведениям и сборникам соответственно.
2. часть уголовного права, регулирующая отношения, связанные с созданием и использованием произведений науки, литературы или искусства, то есть объективных результатов творческой деятельности людей в этих областях. Программы для ЭВМ и базы данных также охраняются авторским правом. Они приравнены к литературным произведениям и сборникам соответственно.
3. часть административного права, регулирующая отношения, связанные с созданием и использованием произведений науки, литературы или искусства, то есть объективных результатов творческой деятельности людей в этих областях. Программы для ЭВМ и базы данных также охраняются авторским правом. Они приравнены к литературным произведениям и сборникам соответственно.
4. все ответы верны

6. «Данные» согласно ГОСТ15971-90 – это

1. Информация, представленная в виде, пригодном для обработки автоматическими средствами при возможном участии человека.
2. Информация, на основании которой путем логических рассуждений могут быть получены определенные выводы.
3. Зарегистрированные сигналы.
4. Набор символов

7. Информационно-образовательная среда (ИОС) – это:

1. программно-телекоммуникационное и педагогическое пространство с едиными технологическими средствами организации и ведения учебного процесса, его информационной поддержкой и документированием.
2. программа для создания и разработки электронно-образовательных ресурсов
3. электронный журнал, позволяющий публиковать статьи, обсуждать результаты научно-исследовательских работ, вести диалог по различным вопросам в области образования.
4. электронный образовательный ресурс

8. Электронный образовательный ресурс (ЭОР) – это:

1. самостоятельный законченный продукт, содержащий информацию, представленную в электронной форме, и предназначенный для длительного хранения и многократного использования в учебном процессе.
2. электронный каталог, содержащий текстовые файлы с результатом контрольной работы
3. программный продукт, позволяющий создавать мультимедийные ресурсы
4. не правильного ответа

9. Образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников, называются

1. дистанционные образовательные технологии;
2. личностно-ориентированные технологии;
3. технологии проблемного обучения;
4. здоровьесберегающие технологии.

10. Интернет-портал – это ...

1. специализированная информационно-поисковая система, ориентированная на поиск информации по определенной теме;
2. сайт, предоставляющий пользователю тематический вход в Интернет, а также различные интерактивные сервисы;
3. тематическая коллекция ссылок;
4. тематическое интернет-сообщество.

Форма контроля 2 - Типовые контрольная работа

Типовая контрольная работа.

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций: ПК-1, ИПК 1.1, ИПК 1.2, ИПК 1.3, ОПК-9, ИОПК 9.1, ИОПК 9.2, ОПК-1, ИОПК 1.1, ИОПК 1.2, УК-2, ИУК 2.3

Время выполнения заданий: 90 минут

Критерии оценивания:

Обучающимся предлагается выполнить серию из трех заданий за компьютером.

Для получения оценки «удовлетворительно» необходимо выполнить 1 задание.

Для получения оценки «хорошо» необходимо выполнить 2 задания.

Для получения оценки «отлично» необходимо выполнить все задания.

1. Подобрать или разработать образовательные ресурсы по теме занятия (согласуется с преподавателем). Ресурсы необходимо использовать на этапах объяснения, закрепления и проверки материала. Результат выполнения задания оформить в виде таблицы:

Этап занятия	Название ресурса	Ссылка на ресурс
Объяснение материала		
Закрепление материала		
Проверка материала		

2. Подготовьте слайд с заданием по соотнесению определений, выражений или высказываний.
3. Разработайте план презентации для проведения мотивационно-целевого этапа урока.

3.3. Методические указания по проведению процедуры текущего контроля

1. Текущий контроль проводится на протяжении всего семестра.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов текущего контроля проводятся преподавателем, ведущим дисциплину.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется в течение недели после проведения контрольного мероприятия.
4. Результаты текущего контроля учитываются в рейтинге по дисциплине.
5. Все материалы, полученные от обучающихся в ходе текущего контроля (контрольная работа, диктант, тест, организация дискуссии, круглого стола, доклад, реферат, отчет по лабораторной работе, отчет по педагогической практике и т.п.), должны храниться в течение текущего семестра на кафедрах.
6. Считать, что положительные результаты текущего контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования указанных компетенций и индикаторов достижения компетенций (этапов формирования компетенций).

4. Содержание оценочных средств промежуточной аттестации и критерии их оценивания

4.1. Промежуточная аттестация проводится в виде: экзамена (7 сем.).

4.2. Содержание оценочного средства. Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций: УК-2, ИУК 2.2, ОПК-1, ИОПК 1.1, ИОПК 1.2, ОПК-9, ИОПК 9.1, ИОПК 9.2, ПК-1, ИПК 1.1, ИПК 1.2, ИПК 1.3

Примерные вопросы и задания к экзамену

1. Информационно-коммуникационные технологии. Основные понятия.
2. Значение Информационно-коммуникационные технологии для современного образования. Классификация.
3. Информационно-коммуникационные технологии в дизайне. Примеры
4. Модель ИКТ-технологии в организационной структуре образовательной организации среднего профессионального образования. Примеры
5. Виды информационных технологий. Основы работы в программах оптического распознавания информации. Примеры
6. Основы работы в справочно-правовых системах «Консультант – плюс». Основы работы в справочно-правовых системах «Гарант».
7. Портал «Госуслуг». Принцип работы. Примеры
8. Портал «Моя школа». Основные нормативные документы
9. Электронные образовательные ресурсы. Требования. Классификация.
10. Цифровые образовательные ресурсы. Назначение. ЦОР. Классификация ЦОР, Требования.
11. Цифровые ресурсы. Онлайн сервисы для дизайнера. Примеры
12. Понятие искусственного интеллекта. Современные направления развития в области искусственного интеллекта. Примеры
13. Нейросети, которые помогают удалить фон с фотографии или увеличить размер изображения. Примеры
14. Нейросети, которые помогают создать сцены, образы людей и объектов. Примеры
15. Нейросети, которые помогают нарисовать иллюстрации. Примеры

16. Нейросети, которые помогают сделать наброски логотипов и иконок. Примеры

17. Нейросети, которые помогают подобрать шрифты и цвета. Примеры

4.3. Критерии оценивания

Оценка за экзамен выставляется с учетом рейтинга. Если обучающийся набрал недостаточное количество баллов или хочет повысить оценку, то обучающийся сдает экзамен.

Шкала оценивания для экзамена:

Уровни освоения компетенции(-ий)	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня	Академическая оценка	% освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный (высокий)	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Продуктивная деятельность	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	Хорошо	70-89
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретического и практического материала	Удовлетворительно	50-69
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	менее 50

4.4. Методические указания по проведению процедуры промежуточной аттестации

1. Сроки проведения процедуры оценивания: по расписанию экзаменов (зачета - на последнем занятии по предмету). Если обучающийся по результатам рейтинговой системы не набирает нужное количество баллов или желает повысить оценку, то сдает экзамен/ зачет согласно требованиям.

2. Сбор, обработка и оценивание результатов промежуточной аттестации проводится преподавателем, ведущим дисциплину.

3. Предъявление результатов оценивания осуществляется: по окончании ответа студента и фиксируется в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.

4. При наличии письменных ответов обучающихся, полученных в ходе экзаменационной сессии, материалы хранятся в течение месяца после завершения сессии на кафедрах.

5. Порядок выполнения и защиты курсовой работы регламентирован «Положением о курсовой работе ФГБОУ ВО «Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко».

6. Считать, что положительные результаты промежуточного контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования указанных компетенций и индикаторов достижения компетенций (этапов формирования компетенций).

5. Содержание оценочных средств для проверки сформированности компетенций и индикаторов достижения компетенций (поститоговый контроль) и критерии их оценивания

Задания для проверки компетенции и индикаторов достижения компетенции: ПК-1, ИПК 1.1, ИПК 1.2, ИПК 1.3

Код компетенции	ПК-1
Формулировка компетенции	Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач
Индикатор достижения компетенции	ИПК 1.1 Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета) ИПК 1.2 Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС СПО ИПК 1.3 Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные

Время выполнения заданий: не более 30 минут

Практическое задание 1.

Подобрать или разработать образовательные ресурсы по теме занятия (согласуется с преподавателем). Ресурсы необходимо использовать на этапах объяснения, закрепления и проверки материала. Результат выполнения задания оформить в виде таблицы:

Этап занятия	Название ресурса	Ссылка на ресурс
Объяснение материала		
Закрепление материала		
Проверка материала		

Практическое задание 2.

Подготовьте слайд с заданием по расположению открытий и портретов ученых на шкале времени по своему предмету (примерный вид слайда).



Ключ к практическому заданию:

1. Задание выполняется на компьютере. Результат выполнения задания оформить в виде таблицы (таблицу создают в любой программе). Готовые образовательные ресурсы можно брать с различных сервисов. При проверке задания необходимо обратить внимание, чтоб были все этапы занятия вставлены в таблицу, название ресурса и дана ссылка на ресурс.
2. Задание можно выполнить с использованием программы для создания презентаций или с помощью онлайн сервисов. С использованием анимации, триггеров и т.д.

Задания для проверки компетенции и индикаторов достижения компетенции: ОПК-9, ИОПК 9.1, ИОПК 9.2

Код компетенции	ОПК-9
Формулировка компетенции	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Индикатор достижения компетенции	ИОПК 9.1 Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности ИОПК 9.2 Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности

Время выполнения заданий: не более 30 минут

Практическое задание

Подготовьте слайд с заданием по соотнесению определений, выражений или высказываний.

Ключ к практическому заданию

Задание можно выполнить с использованием программы для создания презентаций или онлайн сервисов. С использованием анимации, встроенных интерактивных модулей и т.д.

Задания для проверки компетенции и индикаторов достижения компетенции: ОПК-1, ИОПК 1.1, ИОПК 1.2

Код компетенции	ОПК-1
Формулировка компетенции	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
Индикатор достижения компетенции	ИОПК 1.1 Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства ИОПК 1.2 Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность

	сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности
--	---

Время выполнения заданий: 45 минут

Практическое задание

Составить фрагмент план-конспекта одного из этапов занятия (тема на выбор) с использованием цифровых образовательных ресурсов. Какие документы необходимо использовать при подготовке фрагмента занятия?

Ключ к практическому заданию

При подготовке фрагмента план-конспекта этапа занятия обучающиеся ориентируются на авторские методические рекомендации, тематическое планирование, учебник, цифровые образовательные ресурсы, СанПиН.

Задания для проверки компетенции и индикаторов достижения компетенции: УК-2, ИУК 2.3

Код компетенции	УК-2
Формулировка компетенции	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Индикатор достижения компетенции	ИУК 2.3 Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов

Время выполнения заданий: не более 30 минут

Практическое задание

Разработайте план презентации для проведения мотивационно-целевого этапа урока.

Ключ к практическому заданию

При разработке плана презентации могут быть следующие слайды: актуализация знаний, подведение к новой теме, тема урока, задачи урока.

Критерии оценивания:

Каждый индикатор достижения компетенции оценивается в 10 баллов:

- Тестовое задание оценивается в 10 баллов (ответ на вопрос теста стоит 0 или 2 балла);
- Задания на соответствие оцениваются в 10 баллов (каждое оценивается 0-5 баллов)
 - 5 баллов – полностью правильно найденные соответствия;
 - 4 балла – три правильных соответствия;
 - 3 балла – два правильных соответствия;
 - 2 балла – одно правильно соответствие;
 - 1 балл – отсутствие правильных соответствий;
 - 0 баллов – не приступал к выполнению задания;
- Каждое практическое задание оценивается в 10 баллов:
 - 10 баллов - студент правильно выполнил предложенные задания на основе изученной теории, методов, приемов, технологий;
 - 8 баллов - студент способен применять полученные теоретические знания в практической деятельности, решать типичные задачи на основе

воспроизведения стандартных алгоритмов, при выполнении заданий допускает незначительные ошибки;

- 6 баллов - при выполнении задания допущены грубые ошибки;
- 0 баллов - студент не выполнил задание.

Оценка зависит от процента выполнения всех заданий.

Шкала оценивания сформированности компетенции(ий) и индикатора(ов) достижения компетенции(ий)

Уровни освоения индикатора (ов) достижений компетенций	Основные признаки выделения уровня	Академическая оценка	% выполнения всех заданий
Повышенный (высокий)	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	Хорошо	70-89
Удовлетворительный	Изложение в пределах задач курса теоретического и практического контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Неудовлетворительно	менее 50

Считать, что положительные результаты поститогового контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования компетенции(ий) и индикатора(ов) достижения компетенции(ий) (этапа формирования компетенции). Если обучающийся получил оценку «неудовлетворительно», то считать компетенцию не сформированной на данном этапе. При получении оценок «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» считать, что проверяемая компетенция сформирована на достаточном уровне.

Методические указания для проверки остаточных знаний

1. Сроки проведения процедуры оценивания: по графику деканата.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов поститогового контроля проводится преподавателем по распоряжению деканата.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется в течение недели после проведения контрольного мероприятия, оформляется в виде отчета и хранится в деканате в течение всего срока обучения обучающегося.